

# Formularz Przekazania i Odbioru Produktów

Data przekazania produktów: \_\_\_\_\_

Data odbioru produktów: \_\_\_\_\_

## Dane Klienta

- Nazwa firmy: \_\_\_\_\_
- Osoba kontaktowa: \_\_\_\_\_
- Adres e-mail: \_\_\_\_\_
- Numer telefonu: \_\_\_\_\_

## Lista Przekazanych Produktów

Lp	Nazwa produktu	Ilość	Numer seryjny / ID produktu	Wartość (PLN)	Stan przy przekazaniu	Uwagi klienta
1						
2						
3						

(Tabela może być rozszerzona o dodatkowe wiersze w razie potrzeby)

## Zgoda na Ingerencję w Produkt

- Klient wyraża zgodę na ingerencję w produkt w zakresie niezbędnym do realizacji sesji (np. otwarcie opakowania, użycie produktu w aranżacji).
- Klient nie wyraża zgody na ingerencję w produkt, produkt ma wrócić w stanie nienaruszonym.

Dodatkowe uwagi dotyczące ingerencji w produkt:

---

---

---

## Stan Produktów przy Przekazaniu

Stan produktów przy przekazaniu (wypełniany przez Studio):

---

---

---

---

## Stan Produktów przy Odbiorze

Stan produktów przy odbiorze (wypełniany przez Klienta):

---

---

---

---

## Potwierdzenie Odbioru i Zwrotu

### Oświadczenie Klienta:

Oświadczam, że produkty zostały przekazane do Studia w wyżej wymienionym stanie oraz przy odbiorze są zgodne z opisem lub zgłaszam uwagi dotyczące ich stanu.

- Podpis Klienta przy przekazaniu: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_
- Podpis Klienta przy odbiorze: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_

### Oświadczenie Studia:

Oświadczam, że produkty zostały przekazane Klientowi w stanie zgodnym z opisem lub według zgłoszonych uwag.

- Podpis przedstawiciela Studia przy przekazaniu: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Podpis przedstawiciela Studia przy odbiorze: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Uwagi Dodatkowe

Prosimy o wpisanie wszelkich dodatkowych uwag lub szczegółów dotyczących przekazania lub odbioru produktów.

---

---

---

MocFleszy.pl